

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 13.04.2021 года № 89

Генерального директора АО «СЕВЕРСВЯЗЬ»

/ А.В. Майер



## ПОЛОЖЕНИЕ

О претензионно-исковой работе

АО "СЕВЕРСВЯЗЬ"

пгт. Излучинск 2021 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и ведения в АО «СЕВЕРСВЯЗЬ» (далее Общество) претензионно-исковой работы.

1.2. Положение обязательно к исполнению абонентским отделом бухгалтерии, планово-экономическим отделом (далее подразделение-исполнитель) и юрисконсультом Общества.

1.3. Претензионно-исковая работа должна обеспечивать:

- экономические интересы Общества путем снижения и предупреждения непроизводительных расходов;
- защиту и восстановление имущественных и неимущественных прав и охраняемых законом интересов Общества;
- анализ причин, вызывающих неисполнение договорных обязательств Обществом и его контрагентами.

1.4. Используемые в настоящем Положении понятия означают следующее:

**дебиторской задолженностью** является не исполненное в срок контрагентом обязательство о выплате денежных средств в пользу Общества в соответствии с законодательством Российской Федерации или договором, а также не исполненное в срок обязательство контрагента, задолженность по которому возникла в соответствии с предварительно уплаченной контрагенту суммой (авансом) по договору;

**контрагентом** является граждане (физические лица) учреждения, организации, связанные обязательствами по общему (заключенному) договору, сотрудничающие в процессе выполнения его условий;

**должником** является гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, оказавшиеся неспособными удовлетворить требования по денежным обязательствам и/или исполнить обязанность по уплате платежей в течение срока, установленного договором;

**претензией** является заявленное другому лицу в письменной форме требование о восстановлении нарушенных имущественных и неимущественных прав и охраняемых законом интересов организации, основанных на законодательстве или договоре;

**иском** является направленное органу, уполномоченному разрешать соответствующие споры в соответствии с их подведомственностью и подсудностью, письменное заявление организации об оспаривании или восстановлении в принудительном порядке нарушенных имущественных и неимущественных прав и охраняемых законом интересов, основанных на законодательстве или договоре;

**подразделение-исполнитель** является структурное подразделение Общества, инициировавшее заключение договора либо отвечающее за осуществление расчетов с контрагентами в соответствии со своей компетенцией.

1.5. Ответственность за своевременный и надлежащий учет исполнения обязательств перед Обществом, полноту и достоверность документов, подтверждающих дебиторскую задолженность, несет подразделение-исполнитель.

1.6. Подразделение-исполнитель ведет учет и проводит инвентаризацию дебиторской задолженности.

1.7. Юрисконсульт несет ответственность за правильность составления претензий к контрагентам и исков к должникам, представление в установленном порядке интересов Общества в судах, органах прокуратуры, юстиции, внутренних дел и иных органах при взыскании дебиторской задолженности, за соблюдение сроков и порядка обжалования судебных актов.

1.8. При наличии у контрагента неисполненного обязательства о выплате денежных средств в пользу Общества в соответствии с законодательством Российской Федерации или договором, срок образования задолженности по которому превышает 6 (шесть) календарных месяцев с даты получения контрагентом претензии (уведомления), подразделение-исполнитель обязано

отказывать в заключении (продлении) договоров с этим контрагентом, за исключением случаев, когда неисполнение обязательства связано с обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор) либо когда обязанность Общества заключить договор предусмотрена законодательством Российской Федерации.

1.9. Для контроля за состоянием дебиторской задолженности подразделение-исполнитель ведет реестр контрагентов, имеющих дебиторскую задолженность.

## 2. Субъекты претензионно-исковой работы и первоочередные мероприятия по взысканию дебиторской задолженности

2.1. Организацию и ведение претензионно-исковой работы осуществляет юрисконсульт Общества.

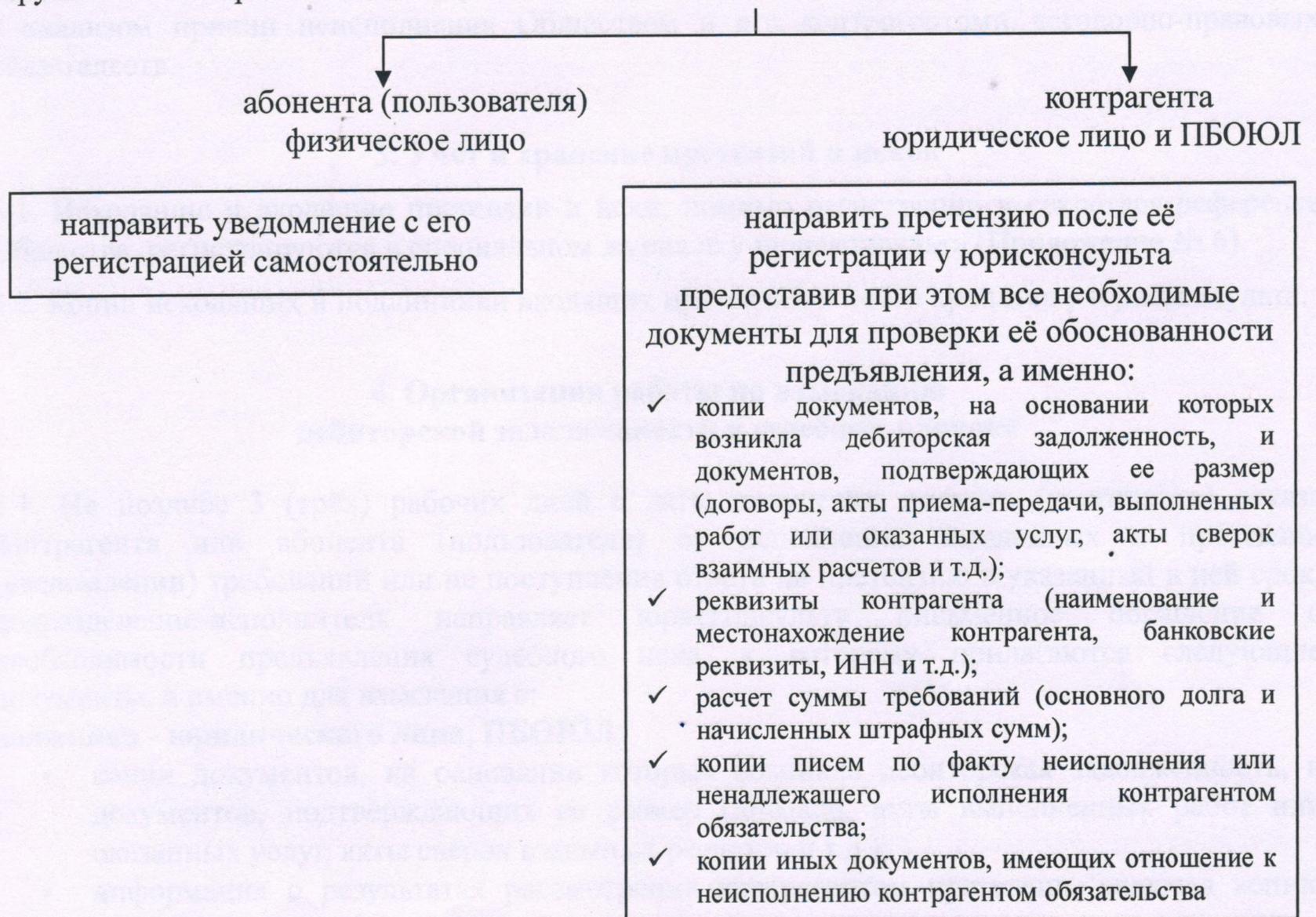
2.2. Подразделение-исполнитель осуществляет контроль за полным и своевременным погашением контрагентом дебиторской задолженности.

2.3. В случае образования дебиторской задолженности в связи с неисполнением обязательства перед Обществом должнику предъявляется претензия в порядке, предусмотренном договором и настоящим Положением (Приложение № 2,3), а в отношении физических лиц уведомление в письменной форме (Приложение № 1).

**2.4. Цель предъявления претензии** - доказательно убедить должника в том, что его действия не соответствуют условиям договора и невыгодны для него, принимая при этом меры досудебного разбирательства.

2.5. Предъявление должнику претензии (уведомления) не освобождает подразделение-исполнителя от осуществления таких направленных на погашение дебиторской задолженности мер, как направление писем, телеграмм, составление актов сверок и т. д.

2.6. Подразделение-исполнитель, осуществляющий контроль за выполнением договорных обязательств и не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента установления факта нарушения со стороны



2.7. Претензии и уведомления направляется нарочно, заказным письмом с уведомлением или иным способом, позволяющим доказать факт направления (получения) претензии или уведомления.

2.8. Подразделение-исполнитель осуществляет контроль за исполнением должником требований, содержащихся в претензии и в уведомлении, включающий в себя следующие мероприятия:

- проверка полноты и соблюдения сроков исполнения требований, содержащихся в претензии (уведомлении);
- информирование юрисконсульта в случае полного или частичного отказа контрагента от исполнения заявленных в претензии (уведомлении) требований или не поступления ответа на претензию в указанный в ней срок.

2.9. В случае если ответ на претензию предоставляется должником юрисконсульту, то последний не позднее следующего за днем получения ответа дня направляет его копию в подразделение-исполнитель.

2.10. В случае если контрагент не исполнил заявленные в претензии требования в указанный в претензии срок, дебиторская задолженность подлежит взысканию в судебном порядке.

2.11. Претензии должны предъявляться всем должникам без исключения, даже если направление претензий не предусмотрено условиями договора. Если по каким-либо причинам претензия не была предъявлена должнику и ее предъявление не является обязательным согласно условиям договора или требованиям законодательства, то по истечении 60 (шестидесяти) календарных дней с даты образования дебиторской задолженности она подлежит взысканию в судебном порядке.

2.12. Право подписания претензий и исков от имени Общества имеют генеральный директор, либо лица, исполняющие его обязанности в Обществе, а также лица, специально уполномоченные на то приказом генерального директора либо доверенностью.

2.13. Юрисконсульт представляет генеральному директору либо лицу исполняющему его обязанности в Обществе, ежеквартальный отчет о претензионно-исковой работе в Обществе с анализом причин неисполнения Обществом и его контрагентами договорно-правовых обязательств.

### 3. Учет и хранение претензий и исков

3.1. Исходящие и входящие претензии и иски, помимо регистрации у секретаря-референта Общества, регистрируются в специальном журнале у юрисконсульта (Приложение № 6).

3.2. Копии исходящих и подлинники входящих претензий и исков хранятся у юрисконсульта.

### 4. Организация работы по взысканию дебиторской задолженности в судебном порядке

4.1. Не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты получения полного (частичного) отказа контрагента или абонента (пользователя) от исполнения заявленных в претензии (уведомлении) требований или не поступления ответа на претензию в указанный в ней срок, подразделение-исполнитель направляет юрисконсульту письменное обращение о необходимости предъявления судебного иска, к которому прилагаются следующие документы, а именно для взыскания с:

**должника - юридического лица, ПБОЮЛ:**

- копии документов, на основании которых возникла дебиторская задолженность, и документов, подтверждающих ее размер (договор, акты выполненных работ или оказанных услуг, акты сверок взаимных расчетов и т.д.);
- информация о результатах рассмотрения контрагентом претензии, включая копию претензии, или информация о том, что претензия не направлялась;

- реквизиты контрагента (наименование и местонахождение контрагента, банковские реквизиты, ИНН и т.д.);
- расчет суммы требований (основного долга и начисленных штрафных сумм);
- копии писем по факту неисполнения или ненадлежащего исполнения контрагентом обязательства;
- копии иных документов, имеющих отношение к неисполнению контрагентом обязательства.

**должника - физического лица:**

- копия договора на оказание услуг связи с указанием непосредственных паспортных данных с адресом местонахождения или регистрации:

**Например**

Иванов Иван Иванович, 23.06.1972г.р.,  
уроженец(ка) п. Зайцева Речка, Нижневартовского района, Тюменской области.  
паспорт 67 01 № 509992 выданный ОВД Нижневартовского района, ХМАО,  
Тюменской области, 17.09.2002г.

Адрес: 628645, ул. Пролетарская д.9 кв.4, п. Зайцева Речка, Нижневартовский район, Ханты – Мансийский А О - Югра, Тюменская область, РФ.

- копия уведомления с отметкой о получении (нарочно или квитанция с отметкой о вручении заказным письмом);
- бухгалтерская справка о задолженности за услуги связи (Приложение № 4);
- акт сверки за выделенным телефонным номером (Приложение № 5);
- копия детализации внутрizonовых, междугородних и международных переговоров (при условии, если есть задолженность за оказанные услуги).

4.2. Юрисконсульт в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного обращения с комплектом документов предьявляет исковое заявление в суд в соответствии с процессуальным законодательством Российской Федерации. При расчете суммы иска в нее в обязательном порядке включаются суммы штрафов, предусмотренных договором и законодательством Российской Федерации.

4.3. При отсутствии у юрисконсульта достаточной информации и документов для предьявления иска подразделение-исполнитель в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня получения извещения об этом обязано предоставить недостающие информацию и документы или сообщить письменно об отсутствии таковых. Если в этом случае имеющиеся информация и документы не позволяют обосновать иски, то иск не предьявляется. О причинах не предьявления иска юрисконсульт уведомляет подразделение-исполнителя.

4.4. Передача юрисконсульту материалов и документов для ведения судебной работы в отношении должника не освобождает подразделение-исполнителя от обязанности контроля за исполнением контрагентом своих обязательств.

4.5. Подразделение-исполнитель обязано контролировать поступление от контрагентов платежей в счет погашения дебиторской задолженности, а также незамедлительно представлять юрисконсульту документы, имеющие отношение к взысканию дебиторской задолженности (переписка, акты сверки расчетов и т.д.). В случае погашения контрагентом задолженности (полного или частичного), достижения договоренности об условиях мирового соглашения или иной договоренности (гарантийного письма) о погашении долга подразделение-исполнитель незамедлительно направляет юрисконсульту письменное сообщение об этом с целью дальнейшей корректировки способов защиты интересов Общества.

4.6. При рассмотрении искового заявления о взыскании дебиторской задолженности подразделение-исполнитель обязано оказывать юрисконсульту помощь в подготовке документов, а при необходимости обеспечить присутствие на судебных заседаниях своих представителей.

4.7. После выдачи судом судебного акта о взыскании с контрагента просроченной дебиторской задолженности юрисконсульт в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- направляет в органы государственной власти запросы о предоставлении информации о банковских счетах и имуществе контрагента;
- направляет судебный акт в банки, обслуживающие счета контрагента; организует взаимодействие с подразделениями службы судебных приставов для взыскания дебиторской задолженности на основании выданного судом исполнительного листа;
- обращается в суд с заявлением о признании должника несостоятельным (банкротом).

## **5. Ответственность субъектов претензионно-исковой работы**

5.1. Юрисконсульт несет ответственность за организацию и ведение претензионно-исковой работы в Обществе.

5.2. Подразделения-исполнители, а равно руководители структурных подразделений Общества несут персональную дисциплинарную и материальную ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством за несообщение или несвоевременное сообщение юрисконсульту сведений о нарушении контрагентами договорных обязательств или другими лицами действующего законодательства, причиняющего ущерб Обществу, а также за не предоставление или несвоевременное предоставление юрисконсульту документации, затребованной им в установленном порядке для ведения претензионно-исковой работы.

5.3. В случае установления при рассмотрении предъявленных контрагентами претензий и исков вины должностных лиц и работников Общества в нарушении договорных обязательств или действующего законодательства юрисконсульт вправе затребовать соответствующие объяснения от виновных лиц и оформить материалы для привлечения их к дисциплинарной и материальной ответственности.



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«СЕВЕРСВЯЗЬ»  
628634, Тюменская область  
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра  
Нижневартовский район, гп. Излучинск,  
ул. Энергетиков, 1  
тел. (3466)211743 факс (3466)211748  
[www.ssvyaz.ru](http://www.ssvyaz.ru) E-mail: [ssvyaz@ssvyaz.ru](mailto:ssvyaz@ssvyaz.ru)  
P/c 40702810638340000595,  
к/с 30101810100000000964  
БИК 046577964, в филиале  
"Екатеренбургский АО «Альфа-Банк»  
г. Екатеринбург  
ИНН 8620016950, КПП 862001001  
ОГРН 1068603044938

Кому \_\_\_\_\_

№ тел. (№договора) \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Исход. № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

## УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый Абонент! Настоящим уведомлением сообщаем Вам о том, что на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года за Вами имеется задолженность за оказанные услуги связи, размер которой составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Предлагаем Вам в добровольном порядке погасить сумму образовавшейся задолженности перед Оператором связи в течение 15 календарных дней с даты получения настоящего уведомления.

В противном случае по истечению указанного срока в соответствии с действующим законодательством РФ по отношению к Вам будет применена мера, направленная на временное приостановление оказания услуг связи до устранения, выявленного нарушения с последующим обращением в суд за принудительным взысканием задолженности с отнесением всех судебных издержек на Абонента, а по истечению 6 (шести) месяцев с даты получения настоящего уведомления в случае неустранения выявленного нарушения Оператор связи в одностороннем порядке расторгнет договор об оказании услуг связи.

Техник по учету: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



**акционерное общество**  
**СЕВЕРСВЯЗЬ**  
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«СЕВЕРСВЯЗЬ»  
628634, Тюменская область  
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра  
Нижневартовский район, гп. Излучинск,  
ул. Энергетиков, 1  
тел. (3466)211743 факс (3466)211748  
[www.ssvyaz.ru](http://www.ssvyaz.ru) E-mail: [ssvyaz@ssvyaz.ru](mailto:ssvyaz@ssvyaz.ru)  
P/c 40702810638340000595,  
к/с 30101810100000000964  
БИК 046577964, в филиале  
«Екатеринбургский АО «Альфа-Банк»  
г. Екатеринбург  
ИНН 8620016950, КПП 862001001  
ОГРН 1068603044938

наименование организации контрагента

Исход. № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.

## ПРЕТЕНЗИЯ

В соответствии с договором(ами) № \_\_\_\_\_ заключенным(и) между (наименование организации контрагента) (далее Абонент или Пользователь) и АО «СЕВЕРСВЯЗЬ» (далее Оператор связи или Агент), Оператор связи/Агент предоставляет Абоненту/Пользователю (наименование услуги связи).

Несмотря на добросовестное исполнение Оператором связи/Агентом договорных обязательств, качественно и своевременно, Абонент/Пользователь не выполняет надлежащим образом обязательства по оплате предоставленных услуг Оператором связи/Агентом, что является нарушением условий заключенного(ых) договора(ов).

В результате несвоевременной оплаты счетов-фактур за предоставленные услуги связи, задолженность Абонента/Пользователя перед Оператором связи/Агентом по состоянию на ДД.ММ.ГГ составляет \_\_\_\_\_ рублей(я) (сумму прописью) с учётом НДС.

В случае не погашения задолженности в течение 10 (Десяти) банковских дней с момента получения данной претензии Оператор связи/Агент приостановит оказание услуги связи до устранения, выявленного нарушения с последующим обращением в Арбитражный суд ХМАО-Югры за принудительным взысканием задолженности с учётом пени и отнесением всех судебных издержек на Ваш счёт, а по истечению 6 (шести) месяцев с даты получения настоящей претензии в случае неустранения выявленного нарушения в одностороннем порядке расторгнет договор(а) об оказании услуг связи.

Надеемся на мирное разрешение нашего конфликта без обращения в судебные инстанции. По всем возникшим вопросам обращаться к начальнику абонентского отдела бухгалтерии АО «СЕВЕРСВЯЗЬ» Елене Юрьевне Снигирёвой по телефону: (3466) 211-787

**Наш расчетный счет 40702810638340000595**

**в Филиале «Екатеринбургский» АО «АЛЬФА-БАНК»  
г. Екатеринбург**

**кор.счет 30101810100000000964**

**БИК 046577964/ИНН 8620016950/ КПП 862001001**

Генеральный директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Исполнитель: юрисконсульт  
т. 211-594



**акционерное общество  
СЕВЕРСВЯЗЬ**  
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«СЕВЕРСВЯЗЬ»  
628634, Тюменская область  
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра  
Нижневартовский район, гп. Излучинск,  
ул. Энергетиков, 1  
тел. (3466)211743 факс (3466)211748  
[www.ssvyaz.ru](http://www.ssvyaz.ru) E-mail: [ssvyaz@ssvyaz.ru](mailto:ssvyaz@ssvyaz.ru)  
P/c 40702810638340000595,  
к/с 30101810100000000964  
БИК 046577964, в филиале  
«Екатеринбургский АО «Альфа-Банк»  
г. Екатеринбург  
ИНН 8620016950, КПП 862001001  
ОГРН 1068603044938

наименование организации контрагента

Исход. № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.

## ПРЕТЕНЗИЯ

ДД.ММ.ГГ (наименование организации контрагента) (далее Пользователь или Арендатор) с АО «СЕВЕРСВЯЗЬ» (далее Собственник или Арендодатель) заключило договор(а) (формулировка в соответствии с номером).

Несмотря на добросовестное исполнение Собственником/Арендодателем договорных обязательств, Пользователь/Арендатор не выполняет надлежащим образом обязательства по оплате предоставленных услуг, в связи, с чем по состоянию на ДД.ММ.ГГ. образовалась задолженность оплаты в размере \_\_\_\_\_ рублей(я) (сумму прописью) в том числе НДС..

Сложившаяся ситуация по обозначенной проблеме ставит под сомнение добросовестное выполнение взятых на себя ранее обязательств с Вашей стороны.

Прошу Вас в течение 10 (Десяти) банковских дней с момента получения данной претензии в добровольном порядке перечислить сумму образовавшейся задолженности перед Собственником/Арендодателем в размере \_\_\_\_\_ рубль(ей) (сумму прописью) на **Наш расчетный счет 40702810638340000595**

**в Филиале «Екатеринбургский» АО «АЛЬФА-БАНК»**  
**г. Екатеринбург**  
**кор.счет 30101810100000000964**  
**БИК 046577964/ИНН 8620016950/ КПП 862001001**

В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии в указанный срок Собственник/Арендодатель на основании заключенного(ых) договора(ов) при обращении с иском в Арбитражный суд ХМАО-Югры в установленном законодательством РФ порядке за защитой своих нарушенных прав и законных интересов оставляет за собой право пересмотреть сумму образовавшейся задолженности с учётом пени.

Генеральный директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«СЕВЕРСВЯЗЬ»  
628634, Тюменская область  
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра  
Нижневартовский район, гп. Излучинск,  
ул. Энергетиков, 1  
тел. (3466)211743 факс (3466)211748  
[www.ssvyaz.ru](http://www.ssvyaz.ru) E-mail: [ssvyaz@ssvyaz.ru](mailto:ssvyaz@ssvyaz.ru)  
P/c 40702810638340000595,  
к/с 30101810100000000964  
БИК 046577964, в филиале  
«Екатеренбургский АО «Альфа-Банк»  
г. Екатеринбург  
ИНН 8620016950, КПП 862001001  
ОГРН 1068603044938

Исход. № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.

## БУХГАЛТЕРСКАЯ СПРАВКА

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.

о задолженности за услуги телефонной связи, кабельного телевидения,  
цифрового телевидения, интернета

По абоненту \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Проживающему по адресу \_\_\_\_\_

(в формате: индекс, улица, дом, нас.пункт, район, область, округ)

По данным бухгалтерской отчетности задолженность абонента по состоянию на  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г. составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

(сумма прописью), в том числе:

Абонентская плата - \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Внутрizonовые,  
МГ, МН переговоры - \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Генеральный директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Исполнитель: Ф.И.О  
тел., тел./факс



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«СЕВЕРСВЯЗЬ»  
628634, Тюменская область  
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра  
Нижневартовский район, гп. Излучинск,  
ул. Энергетиков, 1  
тел. (3466)211743 факс (3466)211748  
[www.ssvyaz.ru](http://www.ssvyaz.ru) E-mail: [ssvyaz@ssvyaz.ru](mailto:ssvyaz@ssvyaz.ru)  
Р/с 40702810638340000595,  
к/с 30101810100000000964  
БИК 046577964, в филиале  
«Екатеренбургский АО «Альфа-Банк»  
г. Екатеринбург  
ИНН 8620016950, КПП 862001001  
ОГРН 1068603044938

Исход. № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.

## Акт сверки

Абонент:

Адрес:

Лицевой счет:

Телефон:

Отчётный период:

Дата	Тип услуги
<b>Долг (аванс) абонента за предыдущий период по всем услугам</b>	
Входящий остаток по услуге Интернет (089 И)	
Январь 2021г.	Начислено Абонентская плата Интернет
Апрель 2021г.	Начислено Абонентская плата Интернет
<b>ИТОГО НАЧИСЛЕНО ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД ПО услуге Интернет (089 И)</b>	
02.04.2021	Оплата
<b>ИТОГО ОПЛАЧЕНО ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД ПО услуге Интернет (089 И)</b>	
Исходящий остаток по услуге Интернет (089 И)	
<b>ВСЕГО НАЧИСЛЕНО ЗА ПЕРИОД ПО ВСЕМ УСЛУГАМ</b>	
<b>ВСЕГО ОПЛАЧЕНО ЗА ПЕРИОД ПО ВСЕМ УСЛУГАМ</b>	
<b>Долг (аванс) абонента на следующий период по всем услугам</b>	

Примечание: сумма с "-" это долг абонента

Исполнитель: Ф.И.О  
тел., тел./факс

**ЖУРНАЛ**  
учета входящих и исходящих претензий (исков)  
АО «СЕВЕРСВЯЗЬ»

Начат " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ Г.  
Окончен " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ Г.

1	2	3	4	5	6	8
№ п/п	Регистрационный номер входящего документа, наименование контрагента	Краткое содержание	№ п/п	Регистрационный номер исходящего документа в адрес контрагента	Краткое содержание	Примечание

Тюменская область  
Ханты – Мансийский автономный округ - Югра  
Нижневартовский район  
гп. Излучинск  
Акционерное общество «СЕВЕРСВЯЗЬ»  
(АО «СЕВЕРСВЯЗЬ»)

---

П Р И К А З

13 апреля 2021 г.

81 ЛП

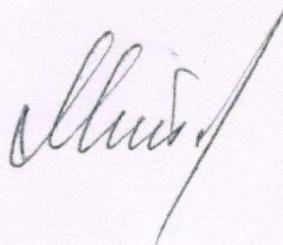
Об утверждении  
«Положения о претензионно - исковой работе»  
АО «СЕВЕРСВЯЗЬ»

Для обеспечения эффективности ведения претензионно — исковой работы в  
АО «СЕВЕРСВЯЗЬ»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить «Положение о претензионно - исковой работе» (далее - «Положение») АО «СЕВЕРСВЯЗЬ» с 13.04.2021 года.
2. Назначить ответственным за исполнение вышеуказанного «Положения» старшего юрисконсульта аппарата при руководстве или лица исполняющего его обязанности в пределах осуществляемых полномочий.
3. Секретарю — референту аппарата при руководстве ознакомить с данным «Положением» руководителей структурных подразделений и заинтересованных лиц.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



А.В. Майер